

Bewerbungsfrist: 5/30/2025

Referent/in Qualitätsmanagement & Organisationsentwicklung (m/w/d) in Teil-/Vollzeit

Der Caritasverband für die Region Düren-Jülich liegt verkehrsgünstig zwischen den Ballungsräumen Köln und Aachen. Er engagiert sich mit seinen rund 1.100 Beschäftigten in verschiedenen sozialen Tätigkeitsfeldern. Mit circa 50 Einrichtungen und Diensten im Kreis Düren ist er einer der größten Arbeitgeber der Region und mit seinen ambulanten, teil- und vollstationären Angeboten Marktführer im Bereich der Pflege.

Wir besetzen zum nächstmöglichen Zeitpunkt zur Verstärkung des Teams in der Geschäftsstelle in Düren die Stabsstelle:

Referent/in Qualitätsmanagement & Organisationsentwicklung (m/w/d)

in Teil- und Vollzeit.

Ihre Aufgaben

- Verantwortung für die Koordination, Steuerung und Sicherung des Qualitätsmanagementsystems
- Erstellung, Steuerung, Aktualisierung & Weiterentwicklung des Qualitätsmanagementhandbuches
- Durchführung und Evaluation von Bedarfs- und Prozessanalysen
- Planung, Koordination & Umsetzung von Audits auf Verbandsebene
- Moderation von Qualitätszirkel sowie Schulung der Mitarbeiter zu Themenstellungen im Qualitätsmanagement
- Innovativer Impulsgeber & Mitwirkung bei der strategischen Ausrichtung des Verbandes
- Beratung & Unterstützung des Vorstandes in Bezug auf aufbau- und ablauforganisatorische Fragestellungen
- Planung, Organisation & Steuerung von Organisationsprojekten sowie Mitarbeit in wichtigen übergeordneten Projekten des Verbandes

- Vorbereitung, Moderation und Ergebnissicherung von Workshops, Klausurtagungen & Seminaren

Wir erwarten

- Abgeschlossene Berufsausbildung im kaufmännischen Bereich, wünschenswert abgeschlossenes Studium im Bereich Gesundheits- und Sozialwesen oder Management
- Erfahrungen im Bereich Qualitätsmanagement & Organisationsentwicklung/Projektmanagement
- Idealerweise Weiterbildung als Qualitätsbeauftragte/r, interne/r Auditor/in
- Erfahrung in der strategisch-konzeptionellen Arbeit sowie ein ausgeprägtes Prozessdenken
- Sorgfältige, proaktive und ergebnisorientierte Arbeitsweise
- Moderationsfähigkeit sowie wertschätzende Umgangsformen und fachlich souveränes Auftreten
- Sicherer Umgang in der Anwendung von Microsoft-Office Programmen
- Identifikation mit den Zielen und Werten des Caritasverbandes

Wir bieten

- Attraktive Tätigkeit mit Gestaltungsspielraum in direkter Zuordnung zum Vorstand
- Gezielte Einarbeitung und kontinuierliche Begleitung
- Interne und externe Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Individuelle Planung der mittel- und langfristigen beruflichen Entwicklung
- Eine Vergütung nach dem AVR-Tarif mit Sozialleistungen, wie kirchliche Zusatzversorgung sowie tariflich vereinbarte Sonderleistungen (Jahressonderzahlungen)
- Berufserfahrung wird bei der tariflichen Eingruppierung berücksichtigt
- Kosten, die aus dem Stellenwechsel entstehen, können gegebenenfalls übernommen werden

Merkmale

Befristung: unbefristet
Umfang: Teilzeit, Vollzeit
Arbeitsfeld 2: Controlling / Qualitätsmanagement
Funktion: Referent/in
Job besonders für Menschen mit Behinderung geeignet: Keine Angabe

Weitere Angaben

Wenn Sie sich angesprochen fühlen, senden Sie bitte Ihre aussagekräftige Bewerbung per Post oder per E-Mail bis zum 30.05.2025 an:

Caritasverband für die Region Düren-Jülich
Sekretariat des Vorstandes
Bonner Straße 32
52351 Düren
E-Mail: sekretariat@caritas-dn.de

Für inhaltliche Rückfragen steht Ihnen Frau Wrobel gerne telefonisch unter der Rufnummer +49 (2421) 481-14 zur Verfügung.

Kontaktdaten

Dienstgeber: Caritasverband für die Region Düren-Jülich e.V.
Geschäftsstelle
Bonner Straße 32
52351 Düren

Dienstort: Caritasverband für die Region Düren-Jülich e.V.
Hauptverwaltung/Geschäftsstelle
Kurfürstenstraße 10-12
52351 Düren

Ansprechpartner(in): Wrobel, Juliana
jwrobel@caritas-dn.de
(02421) 48114

Falls Sie Fragen zur Stelle haben, richten Sie diese bitte an den **Dienstgeber** bzw. die **Ansprechpartner(in)**.

Der Deutsche Caritasverband hat ausschließlich die technische Verantwortung für die Job- und Praktikumsbörse der Caritas in Deutschland.

Vielen Dank!