

Bewerbungsfrist: 6/30/2026

Referent für den Bereich Buchhaltung/Finanzen (m/w/d) - Dresden

Die CSW-Christliches Sozialwerk gemeinnützige GmbH ist ein im Bistum Dresden-Meißen ansässiges Unternehmen. In unseren Einrichtungen und Diensten begleiten und unterstützen wir Menschen, die Hilfe zur Teilhabe am gesellschaftlichen Miteinander benötigen und wünschen.

Für die Geschäftsstelle Dresden, in der die Buchhaltung für unsere Einrichtungen und Dienste wahrgenommen wird, suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen Referenten für den Bereich Buchhaltung/Finanzen (m/w/d).

Das sind Ihre Tätigkeiten

- Verantwortung für die Sicherstellung der laufenden Buchhaltung
- Anpassung/Optimierung von Strukturen und Prozessen
- Unterstützung der Fachbereichsbuchhaltungen bei Kontierungs- und Bilanzierungsfragen
- Prüfung und Beurteilung von steuerlichen Sachverhalten
- Zuarbeiten zur Jahressteuererklärung
- Mitarbeit bei der Erstellung des Monatsabschlusses und an der Aufstellung des Jahresabschlusses nach HGB für das CSW und das Tochterunternehmen
- Erarbeitung von Regelungen im Rahmen des IKS
- Mitwirkung bei der Erstellung von Kostensatzunterlagen
- Vertretung der kaufmännischen Leitung

Wir wünschen uns

- eine abgeschlossene Ausbildung im Finanz- und Rechnungswesen mit Zusatzqualifikation Bilanzbuchhalter oder vergleichbar
- vorzugsweise Erfahrungen im gemeinnützigen Sektor
- Kenntnisse und Affinität zu notwendigen EDV-Programmen (SAP sowie MS-Office)
- selbständige, strukturierte und zuverlässige Arbeitsweise
- sehr gute Organisations- und Kommunikationsfähigkeit

- Freude an der Arbeit im Team
- persönliche Identifikation mit dem christlichen Selbstverständnis sowie mit den Zielen des Unternehmens und Aufgaben der Einrichtung

Darauf können Sie sich freuen

- eine abgeschlossene Ausbildung im Finanz- und Rechnungswesen mit Zusatzqualifikation Bilanzbuchhaltung oder vergleichbar
- vorzugsweise Erfahrungen im gemeinnützigen Sektor
- Kenntnisse und Affinität zu notwendigen EDV-Programmen (SAP sowie MS-Office)
- selbständige, strukturierte und zuverlässige Arbeitsweise
- sehr gute Organisations- und Kommunikationsfähigkeit
- Freude an der Arbeit im Team
- persönliche Identifikation mit dem christlichen Selbstverständnis sowie mit den Zielen des Unternehmens und Aufgaben der Einrichtung

Merkmale

Befristung: unbefristet
 Umfang: Vollzeit
 Arbeitsfeld 1: Kinder und Jugendliche, Menschen mit Behinderung
 Funktion: Fachkraft
 Job besonders für Menschen mit Behinderung geeignet: Keine Angabe

Weitere Angaben

Ihre Stärken:

- Engagement, Ideen und Flexibilität, denn Sie sollen die Einrichtung und Arbeit mitgestalten
- Zuverlässigkeit, denn die Klient*innen und Mitarbeiter*innen zählen auf Sie
- Offenheit und Echtheit im Umgang mit Menschen, denn das schafft Vertrauen
- Teamfähigkeit, denn Sie sind kein Einzelkämpfer
- Teamarbeit, damit der Spaß in der Gemeinschaft nicht zu kurz kommt
- verantwortungsvoller Umgang mit Ressourcen, denn das entspricht unserem christlichen Selbstverständnis von Verantwortung für die Schöpfung

Kontaktdaten

Dienstgeber: CSW-Christliches Sozialwerk gemeinnützige GmbH
Dornblühstr.30
01277 Dresden

Dienstort: CSW-Christliches Sozialwerk gemeinnützige GmbH Geschäftsstelle
Geschäftsstelle
Dornblühstraße 30
01277 Dresden

Ansprechpartner(in): Klug-Runge, Anja
anja.klug-runge@christliches-sozialwerk-ggmbh.de
+49 (351) 319565

Falls Sie Fragen zur Stelle haben, richten Sie diese bitte an den **Dienstgeber** bzw. die **Ansprechpartner(in)**.

Der Deutsche Caritasverband hat ausschließlich die technische Verantwortung für die Job- und Praktikumsbörse der Caritas in Deutschland.

Vielen Dank!